

Regolamento Patrocinio Associazione Morosini - approvato dal CDA il 24 Luglio 2014

Regolamento per la concessione del Patrocinio Associazione Morosini e per l'uso della denominazione e dei loghi associativi

Art. 1/9 - SCOPI

Ai fini di salvaguardare l'immagine dell'Associazione attraverso l'uso appropriato della denominazione e dei loghi associativi, nonché regolamentare i rapporti istituzionali con soggetti esterni all'Associazione, il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione del patrocinio con uso della denominazione e dei loghi associativi da parte dell'Associazione Morosini rispetto ad iniziative promosse da altri soggetti, nonché l'adesione ad enti ed organismi che abbiano particolare rilevanza e siano di specifico interesse per i fini dell'Associazione.

Art. 2/9 – PATROCINIO: DEFINIZIONE E AMBITI

1. Il patrocinio si configura come un'attestazione di apprezzamento e di adesione ad iniziative proposte da terzi e ritenute meritevoli per le finalità di promozione dell'Associazione, nonché per la validità sociale, culturale e scientifica dei temi proposti, attinenti agli ambiti di intervento dell'Associazione stessa.
2. Il patrocinio è concesso a titolo gratuito e si esercita mediante autorizzazione di apposizione della denominazione e/o del logo associativi su manifesti, locandine, pieghevoli, pubblicazioni, sul web e utilizzando materiale divulgativo in generale, secondo le modalità indicate nell'allegato 1.
3. La concessione del patrocinio non impegna sul piano finanziario l'Associazione Morosini che si riserva di garantire una sua Rappresentanza ed eventuale Riconoscimento all'Evento organizzato dal richiedente il patrocinio, salvo quanto specificamente indicato nella lettera di concessione di patrocinio.

Art. 3/9 - INIZIATIVE OGGETTO DI PATROCINIO

Possono essere oggetto di patrocinio:

- tornei sportivi, congressi, convegni o eventi organizzati da Società sportive o scientifiche che abbiano in corso rapporti di collaborazione con Associazione Morosini;
- iniziative ed eventi, quali corsi, seminari, workshop e altre iniziative simili aperte al pubblico, con carattere divulgativo ed esplicite finalità professionali, sociali e culturali;
- pubblicazioni a stampa (quali ad esempio libri, manuali, guide, opuscoli);
- prodotti multimediali e telematici (quali ad esempio videocassette, audiocassette, cd, cd-rom, dvd);
- siti web;
- comitati d'onore o comitati scientifici;
- organismi o enti con i quali si condividono finalità, scopi e/o iniziative specifiche.

Art. 4/9 - CRITERI PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

Il patrocinio viene concesso a enti pubblici o privati o alle organizzazioni di cui il consiglio direttivo dell'Associazione Morosini ritenesse opportuno, e che godono di notorietà per meriti scientifici, culturali, sociali, sportivi e professionali, nel rispetto dei seguenti criteri:

- pertinenza dell'oggetto con le finalità statutarie dell'Associazione Morosini;
- rispetto di criteri etici e professionali compatibili con i valori associativi;
- autorevolezza, credibilità e finalità sociale dell'ente che richiede la concessione;
- nel caso di iniziative che presentino oneri a carico dei partecipanti, previsione di forme di agevolazione congrue per i soci dell'Associazione Morosini regolarmente iscritti;
- assenza di conflitti di interesse di qualsiasi genere fra il richiedente e l'Associazione;
- assenza di elementi che possono recare danno e offuscamento all'immagine dell'Associazione;
- assenza di elementi che possano far sorgere dubbi su eventuali interessi economici intrinseci nell'evento.

Art. 5/9 - RICHIESTA DEL PATROCINIO

1. Per la concessione del patrocinio, i soggetti interessati devono inoltrare apposita istanza indirizzata a Associazione Morosini e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente o dell'associazione richiedente almeno 45 giorni prima dell'iniziativa o della data prevista per l'utilizzo di denominazione e logo associativi.

2. L'istanza, come previsto dal modulo di richiesta allegato, deve:

- riportare il nome ed i recapiti del responsabile dell'iniziativa / dell'ente/dell'associazione ed essere corredata dal programma / statuto ed in ogni caso dei documenti che permettano di valutare la sussistenza dei criteri per la concessione del patrocinio;
- contenere una dichiarazione specificante il rispetto dei criteri indicati all'art. 4 del presente regolamento;
- indicare se sono state avanzate analoghe richieste di patrocinio ad altri soggetti pubblici e/o privati ed a quali.

Art. 6/9 - CONCESSIONE DEL PATROCINIO

1. Il patrocinio è concesso dall'Associazione Morosini, nella persona del suo Presidente o di un suo incaricato; l'Associazione Morosini provvederà ad inviare la relativa lettera di concessione al soggetto richiedente con Numero di Autorizzazione.

2. L'Associazione Morosini si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione, ritenuta utile ai fini dell'istruttoria e della valutazione dell'istanza di patrocinio, nonché per la concessione di denominazione e logo e per promuovere con i mezzi dell'Associazione Morosini l'evento da patrocinare.

Art. 7/9 - OBBLIGHI DEI PATROCINATI

1. I soggetti richiedenti il patrocinio sono autorizzati ad utilizzare formalmente denominazione e logo associativi comunque solo nella documentazione preventivamente concordata ed a fare menzione del patrocinio solo dopo averne ricevuto comunicazione ufficiale da parte dell'Associazione Morosini.

2. Il Patrocinio è concesso solo per la singola finalità per la quale è stato richiesto.

3. Nel caso in cui il richiedente apporti modifiche o variazioni al programma dell'iniziativa, deve darne tempestiva comunicazione all'Associazione Morosini che si riserva di riesaminare l'istanza; in caso contrario, la concessione del patrocinio si considera automaticamente ritirata.

4. Il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso risultasse a verifiche successive non rispondente ai criteri dettati con il presente regolamento.

Art. 8/9 - ADEMPIMENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE

1.I soggetti patrocinati utilizzano denominazione e logo associativo attraverso la dicitura: "Con il Patrocinio di Associazione Morosini."

2.l'Associazione Morosini con la concessione del Patrocinio non assume alcuna responsabilità riguardo al contenuto delle informazioni diffuse, non ne garantisce in alcun modo la veridicità, la completezza, la correttezza o la qualità. In particolare, in nessun caso e per nessuna ragione l'Associazione Morosini potrà essere ritenuta responsabile per eventuali errori e/o omissioni nei contenuti o per eventuali danni occorsi in conseguenza dell'utilizzo delle informazioni contenute nella documentazione anche elettronica del soggetto destinatario del patrocinio. Tanto meno l'Associazione Morosini risponde per le obbligazioni previste e a carico e non onorate dal soggetto a cui è concesso il patrocinio.

Art. 9/9 - CLAUSOLA DI RECESSO

L'Associazione Morosini si riserva di recedere dalla concessione del patrocinio e/o di tutelare la propria immagine nelle sedi di competenza in caso di mancato rispetto da parte dei beneficiari di quanto definito dal presente regolamento e/o dichiarato nella richiesta di patrocinio senza che questo possa comportare oneri o pretesa di rimborso di danni diretti o indiretti da parte dei richiedenti o da parte di terzi.

Allegato 1



associazione
MOROSINI
www.associazionemorosini.org



www.associazionemorosini.org

Regolamento Patrocinio Associazione Morosini

- approvato dal CDA il 24 Luglio 2014

Allegato n. 2 - MODULO DI RICHIESTA CONCESSIONE PATROCINIO

LA RICHIESTA VA PRESENTATA SU CARTA INTESATA DEL RICHIEDENTE, COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E INVIATA ALL'ATTENZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO ALL'INDIRIZZO E-MAIL:

segreteria@associazionemorosini.org

OPPURE, PER POSTA ORDINARIA:

Ass. Culturale "Associazione Morosini"

Via Ortigara, 15

36030 Fara Vicentino (VI)

Richiesta per la concessione del Patrocinio dell'Associazione Morosini

per:

Indicare tipologia/oggetto della richiesta es. evento, pubblicazione, corso, altro (specificare)

Titolo:

Il sottoscritto/a..... in qualità di

CHIEDE

la concessione del Patrocinio per indicato in oggetto.

Denominazione dell'organizzazione richiedente:

Referente:

E-mail:

Telefono:

Tipologia dell'organizzazione:

associazione

organismo non profit

comitato

soggetto pubblico (specificare):

fondazione

società

persona fisica

altro (specificare):

Luogo di svolgimento:

Data/periodo di svolgimento:

Data di inizio della comunicazione/publicizzazione dell'iniziativa:

(La richiesta dovrà essere presentata almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento)

Descrizione:

(Per iniziative articolate è necessario allegare il programma/calendario dettagliato)

Modalità di accesso

- aperto al pubblico
- riservato (specificare a chi):
- gratuito
- a pagamento... Indicare prezzo/tariffe:

Per iniziative a pagamento a scopo benefico indicare il beneficiario:

La percentuale che si intende devolvere:

Se l'oggetto della domanda è una PUBBLICAZIONE indicare le modalità di diffusione:

- gratuita... Indicare dove:
- in vendita... Indicare prezzo:

Obiettivo dell'iniziativa

Promozione dell'iniziativa/oggetto della richiesta

Si intende utilizzare il logo dell'Associazione Morosini? Si No

Su quali mezzi di comunicazione/pubblicizzazione si intende utilizzare il logo dell'associazione:

- manifesti web
 brochure altro (specificare):
 dépliant

PRESENZA DI ALTRI MARCHI:

- quartiere (specificare):
 altri enti o istituzioni pubbliche (specificare):
 marchi commerciali (specificare):

N.B. Tutti i campi del presente modulo sono obbligatori.

Il/la sottoscritto/a consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

- che l'evento persegue finalità sociali e pubbliche coincidenti con quelle dell'Associazione Morosini;
- di aver preso visione della scheda informativa sulla richiesta del patrocinio e delle disposizioni per l'utilizzo del marchio associativo;
- di impegnarsi a inviare alla segreteria dell'associazione, con congruo anticipo, le bozze del materiale promozionale e/o di pubblicizzazione contenente il logo dell'Associazione Morosini per la verifica del suo corretto utilizzo.

Prende atto che

ai sensi della Legge 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni i dati trasmessi verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono richiesti.

data

firma



associazione
MOROSINI

"Informativa ai sensi dell'art. 13 d. legisl. 30/6/2003 n. 196 s.m.i.

L'Associazione Culturale Morosini informa, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, che:

- a) il trattamento dei dati personali conferiti con l'istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;*
- b) il trattamento dei dati sensibili è effettuato in base a norme di legge o di regolamento, che ne autorizzano l'effettuazione ed è finalizzato all'esercizio delle funzioni istituzionali;*
- b) il trattamento sarà effettuato con strumenti informatici, telematici e/o manuali;*
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;*
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti **può comportare l'interruzione del procedimento;***
- e) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, l'Associazione può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti pubblici o privati competenti;*
- f) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003;*
- g) titolare della banca dati è l'Associazione Culturale Morosini; responsabile del trattamento dei dati è il presidente della medesima associazione."*